光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：__林欣怡_老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：七 年級 國文 科　是否電腦讀卡：是☐ 否☑

審題老師	請簽名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
林婉郁、邱睦容	邱睦容 林婉郁	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：111 年 1 月 7 日

命題教師簽名：林欣怡　　審題教師簽名：邱睦容 林婉郁

命題老師		審題老師	
檢附標準答案		檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)		題量合適	✓
配分妥當(總分 100)		配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）
	默寫題目字 注音、注釋有重複.		1.
12.	單選	答案模糊.	1.
	閱測(一)	太難	1.

☐考卷無須調整，故以上空白。（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：劉彥伶 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：八 年級 國文 科　是否電腦讀卡：是□ 否☑

審題老師	請簽名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
鍾宛容、葉思妤	鍾宛容 葉思妤	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：112 年 1 月 9 日

命題教師簽名：劉彥伶　　審題教師簽名：鍾宛容 葉思妤

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）

☐**考卷無須調整，故以上空白。**（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：李宛春 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：九 年級 國文 科　是否電腦讀卡：是☑ 否 □

審 題 老 師	請　簽　名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
李宜純、沈宛諭	沈宛諭 李宜純	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：112 年 1 月 7 日

命題教師簽名：李宛春　　審題教師簽名：沈宛諭 李宜純

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）
8	選擇	標點符號	1
14	選擇	出處	3. 已查明
25	選擇	格式	1
34	選擇	格式	1
37	選擇	標點符號	1
38	選擇	標點符號	1

☐**考卷無須調整，故以上空白。**（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：聶永欣 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：八 年級 英語 科　是否電腦讀卡：是☑ 否☐

審題老師	請簽名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
李佳縈	李佳縈	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：112 年 1 月 10 日

命題教師簽名：聶永欣　　審題教師簽名：李佳縈

命題老師		審題老師	
檢附標準答案		檢附標準答案	V
題量合適(讀卡題數不超過 60)		題量合適	V
配分妥當(總分 100)		配分妥當	V

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）

☐**考卷無須調整，故以上空白。**（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：石倍宜 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：九 年級 英語 科　是否電腦讀卡：是☑ 否 ☐

審 題 老 師	請　簽　名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
聶永欣	聶永欣	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：111 年 1 月 7 日

命題教師簽名：石倍宜 (代確認)　審題教師簽名：聶永欣

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）
31.	語法選擇	排版對齊	1.
37.	閱讀測驗	排版對齊	1.
41.~ 42.	〃	文章內容單字漏打 line 6. "it → it's"	1.
45	〃	題目與圖片位置不符 "right → left"	1.
46	〃	頁尾附註需往上移 至P3尾	1.
47~ 49	〃	文章內容漏打. "fom → from"	1.

☐**考卷無須調整，故以上空白。**（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：洪毓蓮 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：七 年級 數學 科　是否電腦讀卡：是□ 否☑

審題老師	請簽名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
李意清	李意清	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：112 年 1 月 6 日

命題教師簽名：洪毓蓮　　審題教師簽名：李意清

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）
	選擇	題目與答案的順序不合，需調整。	

☐**考卷無須調整，故以上空白。**（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：陳淑真　老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：八 年級 數學 科　是否電腦讀卡：是☐ 否☑

審題老師	請簽名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
梁育菱	梁育菱	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：112 年 1 月 5 日

命題教師簽名：陳淑真　　審題教師簽名：梁育菱

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）

☑考卷無須調整，故以上空白。（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：王秋祥 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：九 年級 數學 科　是否電腦讀卡：是☐ 否☑

審 題 老 師	請　簽　名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
蔣依珊	蔣依珊	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：112 年 1 月 9 日

命題教師簽名：王秋祥　　審題教師簽名：蔣依珊

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）

☑考卷無須調整，故以上空白。（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：楊馥瑜 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：七 年級 生物 科　是否電腦讀卡：是☑ 否☐

審題老師	請簽名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
林宜慧	林宜慧	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：111 年 1 月 3 日

命題教師簽名：楊馥瑜　　審題教師簽名：林宜慧

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	√	檢附標準答案	√
題量合適(讀卡題數不超過 60)	√	題量合適	√
配分妥當(總分 100)	√	配分妥當	√

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）
1.	單選	「今」年十月改為「去」年	已調整
19.	單選	(C)…血液會「剝蝕析」⇒「變稀」	已調整

□**考卷無須調整，故以上空白。**（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：雲上哲 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：八 年級 理化 科　是否電腦讀卡：是☑ 否☐

審題老師	請簽名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
賴怡秀	賴怡秀	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：111 年 1 月 4 日

命題教師簽名：　　審題教師簽名：賴怡秀

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）

☑考卷無須調整，故以上空白。（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：蔡國威 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：九 年級 理化 科　是否電腦讀卡：是☑ 否☐

審題老師	請簽名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
雲上哲		

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：112 年 1 月 9 日

命題教師簽名：蔡國威　　審題教師簽名：

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）

☐考卷無須調整，故以上空白。（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：侯雅玲 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：七 年級 歷史 科　是否電腦讀卡：是☑ 否☐

審題老師	請簽名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
黃文伶	黃文伶	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：112 年 1 月 6 日

命題教師簽名：侯雅玲　審題教師簽名：黃文伶

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	V	檢附標準答案	V
題量合適(讀卡題數不超過 60)	V	題量合適	V
配分妥當(總分 100)	V	配分妥當	V

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）
40	題組	答案修改	1

☐**考卷無須調整，故以上空白。**（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：黃文伶 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：八 年級 歷史 科　是否電腦讀卡：是☑ 否☐

審題老師	請簽名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
蘇鈺茵	蘇鈺茵	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：112 年 1 月 6 日

命題教師簽名：黃文伶　　審題教師簽名：蘇鈺茵

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）
13	選擇題	答案有錯	1
36	〃	〃	1
37	〃	〃	1
38	〃	〃	1

□**考卷無須調整，故以上空白。**（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：蘇鈺茵 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：九 年級 歷史 科　是否電腦讀卡：是☑ 否☐

審題老師	請簽名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
侯雅玲	侯雅玲	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：111 年 1 月 10 日

命題教師簽名：蘇鈺茵　　審題教師簽名：侯雅玲

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）
35	選擇		
40	同上		

□**考卷無須調整，故以上空白。**（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：許博文 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：七 年級 地理 科　是否電腦讀卡：是☑ 否☐

審題老師	請簽名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
汪佩璇	汪佩璇	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：112 年 1 月 10 日

命題教師簽名：許博文　　審題教師簽名：汪佩璇

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）
17	單選	修改答案為B	1
27.	題組	增加表(二)	1

☐**考卷無須調整，故以上空白。**（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：許博文 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：八 年級 地理 科　是否電腦讀卡：是☑ 否☐

審題老師	請簽名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
汪佩璇	汪佩璇	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：112 年 1 月 10 日

命題教師簽名：許博文　　審題教師簽名：汪佩璇

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）
2	單題	修改答案 A	/
32	題組	將 ABCD 改成 甲乙丙丁	/
34	題組	(A) 刪去風向	/

☐**考卷無須調整，故以上空白。**（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：汪佩璇 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：九 年級 地理 科　是否電腦讀卡：是☑ 否☐

審題老師	請簽名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
許博文	許博文	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：114 年 1 月 6 日

命題教師簽名：汪佩璇　　審題教師簽名：許博文

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）

☐考卷無須調整，故以上空白。（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：管麗莉 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：七 年級 公民 科　是否電腦讀卡：是☑ 否☐

審 題 老 師	請　簽　名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
張知天	張知天	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：112 年 1 月 10 日

命題教師簽名：[illegible]　審題教師簽名：張知天

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）

☐考卷無須調整，故以上空白。（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：張知天 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：八 年級 公民 科　是否電腦讀卡：是☑ 否 □

審題老師	請　簽　名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
管麗莉		

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：112 年 1 月 11 日

命題教師簽名：張知天　　審題教師簽名：

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）

☑考卷無須調整，故以上空白。（如無調整，請審題老師勾選此格）

光榮國中 111 學年度第 1 學期第 3 次定期考命題通知單

命題老師：張知天 老師　繳交時間：111 年 1 月 10 日

科　　目：九 年級 公民 科　是否電腦讀卡：是☑ 否 □

審 題 老 師	請　簽　名	* 請謹慎審題 * 感謝您的協助！
管麗莉	管麗莉	

注意事項：

1. 空白試題、答案檔案掛於學校網站—教務處—檔案下載—空白段考試卷檔--空白試題、答案，可直接下載出題，命題完畢校對後，請將試題(尺寸 B4)及答案(尺寸 A4)列印一份，送回教務處。
2. 試題及答案欄的字體大小以（12）為限，試題卷的頁首請註明共幾頁，頁尾請註明背面尚有試題，請繼續努力，命題請註明單元。
3. 命題通知單於審題老師簽名後，請交回教務處。
4. 因校網改版之故，段考試題上傳由註冊組統一進行上傳，請將試題電子檔 email 至 203@grjh.ntpc.edu.tw (註冊組)或將檔案以隨身碟方式傳輸予註冊組同仁，以利後續上傳事宜。

新北市立光榮國民中學 教務處

新北市立光榮國民中學定期考命題檢核表

開始審題日期：111 年 1 月 9 日

命題教師簽名：張知天　　審題教師簽名：管麗莉

命題老師		審題老師	
檢附標準答案	✓	檢附標準答案	✓
題量合適(讀卡題數不超過 60)	✓	題量合適	✓
配分妥當(總分 100)	✓	配分妥當	✓

～請審題老師利用背面表格記錄審題過程～

審題討論記錄			
題號	題型	審題老師 建議事項	命題老師 1. 已調整 2. 維持不變 3. 其他（文字敘述）

☑考卷無須調整，故以上空白。（如無調整，請審題老師勾選此格）