

新北市政府及所屬各機關學校公務人員申請國內進修費用補助作業要點修正總說明

新北市政府及所屬各機關學校公務人員申請國內進修費用補助作業要點(以下簡稱本要點)於中華民國(以下同)一百年六月二日以新北市政府(以下簡稱本府)北府人考字第一〇〇〇五六〇一八七號函訂定發布，全文共計六點。本要點自訂定迄今，內容歷時十三年均未修正，現為簡化行政流程、提高行政效率、鼓勵本府政務人員配合組織發展及培育本府外語人才與符合實務運作需要，爰擬具本要點修正案，並修正其名稱為「新北市政府及所屬各機關學校公務人員申請國內公餘時間進修費用補助作業要點」，修正後全文共計八點，其修正重點如下：

- 一、為使國內公餘時間進修費用補助(以下簡稱公餘進修補助)之要件、範圍及額度更臻明確，爰酌作文字及點次修正，另為培育本府公務人員英語溝通力及強化外語能力，增訂於大專院校進修外語課程(不含網路線上課程及遠距同步教學)納入補助範圍(修正規定第一點至第四點)。
- 二、為尊重進修人員生涯規劃並兼顧其進修之權益，爰刪除休學不得給予進修補助之限制(刪除原規定第四點)。
- 三、增訂公餘進修申請人向服務機關學校提出申請期限(修正規定第五點)。
- 四、為更有效運用政府資源，增訂公餘進修補助申請之限制(修正規定第六點)。
- 五、為簡化行政流程及提高行政效率，並符合公務人員訓練進修法意旨，修正公餘進修補助核定權責機關，授權由各機關學校自行核定，並依規定覈實審認後核付，爰刪除相關資料應報府彙辦之規定(修正規定第七點並刪除原規定第六點)。
- 六、增訂政務人員為本要點準用對象(修正規定第八點)。