

新北市立光榮國中112學年度第一學期第二次領域小組會議議程							
科目	月/日	星期	時間	地點	召集人	記錄	備註
英語文	9/18	一	第五、六節	會議室	郭佳惠	郭曉婷	
國語文	9/19	二	第五、六節	會議室	劉彥伶	林婉郁	
自科	9/19	二	第五、六節	校史室	黃奕雯	賴怡秀	
科技	9/19	二	第五、六節	會議室			
體健	9/20	三	第一、二節	會議室	黃瀚揚	聶啟美	
社會	9/20	三	第五、六節	會議室	王美子	黃文伶	
藝術	9/20	三	第五、六節	會議室	鍾淑敏	蔡佳琪	
特教	9/21	四	第三、四節	特教組	林家姍	林家姍	
綜合	9/21	四	第一、二節	會議室	龐凱馨	李俏君	
數學	9/21	四	第五、六節	會議室	蔣依珊	李意清	

※領域會議記錄：請於一週內上傳，請詳細紀錄領域討論內容

空白檔請至163.20.171.14下載，使用者ID：upload、密碼：upload201，上傳前請記得更改會議次數及領域別。亦可參考學校網頁左側教務處 → 檔案下載 → 領域會議上傳步驟。

一、討論事項：

1. 第一次定期考節次時間如下，請討論命題及審題方向。

節次	1	2	3	4	5	6	7
時間	8:20-9:10	9:20-9:50	<b>10:00-10:55</b>	<b>11:05-11:55</b>	13:20-13:55	<b>14:05-15:00</b>	15:15-16:00
第一天	<b>國文</b>	自習	<b>數學</b>	<b>作文</b>	自習	<b>社會科</b>	自習
時間	<b>8:20-9:05</b>	9:15-9:50	<b>10:00-10:55</b>	11:10-11:55	13:20-14:05	14:15-15:00	15:15-16:00
第二天	<b>自然</b>	自習	<b>英語</b>	七八年級特 教宣導	正常上課		

備註一：定期考與日常評量比例維持 30%-70%，請配合教育會考題型，另請考量學生畢業資格之限制。

備註二：國文科請加每日一辭，作文佔 6 分。

備註三：監考請勿改考卷或看書報，盡量巡視，監考模式仍為變成年級：課表 701 監考 801、課表 801 監考 901，課表 901 監考 701。★ 708、908；709、909 兩班互換監考

備註四：新進同仁對於成績輸入及校務行政系統若有疑問請洽詢教務處註冊組。

備註五：日常評量請提高多元評量比例，避免過多學生需參加補考或無法領取畢業證書。(此點正常化教學訪視委員建議，應加註多元評量比例與多元評量實施方式，請各領域討論)

## 2.各領域作業批閱次數討論：

科目	次數	科目	次數	科目	次數	科目	次數
國文習作	8	公民	3	自然(生物)	5	美術	2
作文	6	地理	3	自然(理化)	5	家政	2
數學	6	歷史	3	生活科技	1-2	童軍	2
英語	G7-8:5; G9:5			體育	2-4	健教	3

■教務處補充1：112-2 預定辦理藝能活動科目作品展（七八年級），請任課老師提醒學生保留作品。

■教務處補充2：作文6篇（3+3）。

### 3.閱讀活動討論：

(1)定期考後七八年級班書閱讀：

①閱讀書箱登記時間(9/18 第二次領域會議結束後可找玉茹登記書箱)

②書箱閱讀學習單各班繳交三張優良作品給彥傑（11/1 前交件）

(2)彥傑將利用定期一和定期二後七八年級的國文彈性課程時間，進行閱讀推動，再請國文老師給予建議，以利活動推動順暢。

### 4.體育教學活動：

(1)本學期動態閱讀教學方式討論（大隊接力）。

(2)本學期校慶運動會競賽項目及獎勵辦法討論。

### 5.校刊徵稿（**參考附件**）：

(1)請國文老師確認徵稿主題【因班級數減少，校刊投稿的件數增為每班四件，感謝國文老師協助】。

(2)校刊需要插圖，請美術老師鼓勵學生投稿，或有學生的優秀作品也可以直接交給訓育組，感謝。

### 6.競賽要點及項目討論：英語文競賽（**檢附 109 學年度競賽實施辦法**）

7. 請國英數自社領域老師參考附件共同就試題進行分析，試題請以與本市相比通過率相差 0.1~0.2 題目進行討論，從試題中診斷學生問題點，並完成學力品質提升計畫，負責紀錄的同仁請於 **9/28(四)** 前將電子檔 e-mail 註冊組（[clairehyl@gmail.com](mailto:clairehyl@gmail.com)），感謝大家幫忙。

### 8. 112-1 公開授課

(1)請 112-1 公開授課同仁填寫授課日期與實施班級，並於 10/6(五)前將表單交回教學組。

(2)公開授課期間為 10/23~12/15，即第一次段考後起至第二次段考後二週為止，請於公開授課結束後，提供備課照片與上課照片給教學組，教務處感謝您。

(3)另公開授課的教案設計、觀課記錄表與教師個人授課心得與省思，請上光榮國中校網右側點選公開授課專區下載相關文件並於公開授課結束後，交給教學組，教務處感謝您。。

9. 第三次領域會議(10/23~26)進行專題分享，請負責同仁準備或可利用**教務處專案經費邀請各領域專家學者出席領域會議(可以申請 2 場次)**，針對各領域有興趣之議題提供意見，意者請跟**教務處提出申請。**

11. 英語科請討論是否段考命題以單題+題組方式與會考接軌？手寫題僅出 10 分或再降低比率？

另是否考慮聯合命題，如聽力+閱讀 2 篇(1 人)、單題(1 人)、克漏字+閱讀 2 篇(1 人)，可提升命題品與減輕命題負擔。(\*\*愛丁堡入班跨文化交流活動感謝全體英語老師協助)

12. 推動本土語與雙語為國家重要政策，教務處規畫將本土語與英語融入閱讀推動活動，請老師們參閱附件說明，也懇請您提供寶貴意見，教務處感恩您。(參考附件)

13. 10/13(五)為台灣母語日訪視，若各領域有融入本土語教學者，請通知教務處拍照，教務處感謝您的協助。

## 二、宣導事項：

1. 請學科老師四週內協助學生擬定學習標準，並將標準分數登記於聯絡簿首頁，並配合進度安排平時評量，以提升學生學習成效。

2. 有關課後學習活動(第 8 節課輔)依據新北市國民中學學生學習輔導實施要點，宣導如下：

1. 每班以二十五人為原則。

2. 學生自由申請，不得強迫參加，並應事先取得家長同意書。

3. 課程內容由學校依學生實際需求妥為設計規劃，力求適性化及多元化。

4. 不得提前教授新單元或採用坊間出版專為應付升學考試之各種參考書及測驗卷。

5. 學生參加學習輔導表現，不列入學期成績計算，出缺勤管理由學校規範。

6. 學校辦理學習輔導課程，應安排適當教師進行教學活動，在校內資源不足之情形下，得利用社會資源，聘請具有特殊專長、才藝之家長或社會人士協助辦理，以提高活動效果。

3. 光榮國中本年度被抽中為會考預試學校，何時至校進行預試時間尚未確定，請老師們先知悉。

4. 本週二起有一跨文化交流活動，即愛丁堡大學生將與 8、9 年級同學進行跨文化交流，利用英語彈性課程進行 7 次國際文化學習，(星期二下午 1:20~4:00)，大家若在校園相遇可以打聲招呼，歡迎來自蘇格蘭與英國的同學！(9/19、9/26、10/31、11/7、12/5、12/26、1/2)

5. 學務處宣導：經 112.6.26 導師輪替委員會提案修正導師輪替辦法，修正內容請參閱附件，若有任何意見請於 10 月 6 日(五)利用書面方式繳交至學務處。(見附件)

6. 轉人事室訊息：

(1) 近期相關禮券(皆為福利券)已發放，如果有請領問題可洽人事室。

◎ 文康禮券：1500 元。

(112 學年度介聘教師如原校 111 年已請領，則不重複發給)

◎ 教師節禮券：1000 元。

【發放對象：正式教師及代理教師(佔懸缺或商借缺)】

(2) 112 學年度教評會及考核委員會委員名單已公告張貼於雅典娜川堂。

(3) 請需申請 112 學年度上學期子女教育補助費老師，於 112 年 9 月 25 日前將申請表及單據送人事室辦理。