

新北市國民中小學學生成績評量作業要點

95.11.10 北府教學字第 0950747782 號函頒佈

第一章 總 則

第一條：新北市政府（以下簡稱本府）為了解國民中小學學生學習情形，激發學生多元潛能，促進學生適性發展，肯定個別學習成就，並作為教師教學改進與學生學習輔導之依據。特依教育部「國民中小學學生成績評量準則」第十二條訂定本作業要點。新北市國民中小學學生成績評量，除法令另有規定外，悉依本作業要點辦理。

第二條：國民中小學學生成績評量應依學習領域及日常生活表現，分別評量之；其評量範圍如下：
一、學習領域評量：依能力指標、學生努力程度、進步情形，兼顧認知、技能、情意等層面，並重視各領域學習結果之分析。
二、日常生活表現評量：學生出缺席情形、獎懲、日常行為表現、團體活動表現、公共服務及校內外特殊表現等。

第三條：國民中小學學生成績評量應本適性化、多元化之原則，兼顧形成性評量、總結性評量，必要時應實施診斷性評量及安置性評量。

第四條：國民中小學學生成績評量，分定期評量及平時評量兩種。定期評量每學期二至三次，其次數及時間由學校訂定，經「課程發展委員會」通過後實施。定期評量方式由「各學習領域課程小組」決定。

第五條：國民中小學學生成績評量，應視學生身心發展與個別差異，以獎勵及輔導為原則，並依九年一貫課程綱要中各學習領域內容、活動性質及評量原則與方式，採取適當之多元評量方式，包括筆試、口試、表演、實作、作業、報告、資料蒐集整理、鑑賞、晤談、實踐、檔案評量及其他方式，並得發展適當之基本學力量表。

第六條：國民中小學學生成績評量方式，由任課教師依教學計劃在學期初以口頭或書面通知等方式向學生及家長說明。

第七條：國民中小學學生成績由任課教師負責評量，亦得視實際需要，參酌學生自評、同儕互評及家長意見辦理。

第八條：國民中小學學生學習領域成績評量紀錄以量化紀錄之；輔以文字描述時，應依評量內涵與結果予以說明，並提供具體建議。

第一項量化記錄得以百分制分數計之，至學期末應將其分數依下列基準轉換為等第：

- 一、優等：九十分以上者。
- 二、甲等：八十分以上未滿九十分者。
- 三、乙等：七十分以上未滿八十分者。
- 四、丙等：六十分以上未滿七十分者。
- 五、丁等：未滿六十分者。

第二章 日常生活表現之評量

第九條：日常生活表現之評量，分下列各款辦理：

- 一、日常行為表現。
- 二、學生出席情形。
- 三、獎懲。
- 四、團體活動表現。
- 五、公共服務。
- 六、校外特殊表現。

第十條：學校學生日常生活表現評量，由導師依下列各款學生表現項目記錄之，並酌予提供具體建議。

- 一、出缺席情形：學生出缺席情形包含事假、病假、曠課、公假暨喪假等記錄。
 - 二、獎懲：包含大功、小功、嘉獎、大過、小過暨警告等記錄，其評量標準由學校訂定。
 - 三、日常行為表現：由導師考量學生智力、性向、興趣、家庭環境與社會背景等因素，並綜合平日個別行為觀察結果、談話與家庭訪視記錄、學生自評、同儕互評及校外生活指導委員會彙送資料記錄之。
 - 四、團體活動表現：由導師或任課教師是學生參與班級、社團、自治與學校活動學習等情形記錄之。
 - 五、公共服務表現：由導師或相關人員依學生參與班級、學校或社區服務等情形記錄之。
- 校內外特殊表現：依學生實際表現記錄之。

第三章 學習領域之評量

第十一條：學習領域之評量分下列各學習領域辦理：

1. 語文學習領域。
2. 健康與體育學習領域。
3. 社會學習領域。
4. 藝術與人文學習領域。
5. 數學學習領域。
6. 自然與生活科技學習領域。
7. 綜合活動學習領域。

彈性學習課程併入七大學習領域評量；一至二年級社會、藝術與人文、自然與生活科技學習領域統合為生活課程。

第十二條：學習領域之評量成績，依下列各款辦理：

- 一、每次定期學習評量總成績，為定期評量和平時評量成績分別為百分之三十與七十。
- 二、學期成績，為各次定期學習評量總成績總和之平均數。
- 三、七大學習領域之學期總平均成績，為各學習領域之學期成績乘以各該領域每週學習節數，所得總和再以每週學習領域總節數除之。

第四章 評量結果之處理

第十三條：學生定期評量時，因故經准假缺考者，准予銷假後立即補考。但無故缺考者，不准補考，該缺考領域科目之成績以零分計算。補考成績依下列規定辦理：

- 一、公、喪請假或不可抗力事件缺考者，按實得分數計算。
- 二、事、病請假缺考者，其成績計算由學校視實際情形決定。

第十四條：學校得視學生日常生活表現情形之需要安排專案輔導；學習領域之學期成績成績，如經評定為丁等者，由學校實施補救教學，並得協調學生家長配合。

第十五條：學生成績之登記及處理應資訊化，國民中學部分，學習領域評量由教務處主辦，日常生活表現評量由學務處主辦，任課教師應配合辦理；國民小學部分，由各班導師辦理。國民中小學學生各項成績評量相關表冊，由本府另訂之。

第十六條：學校學生成績評量紀錄，學校應定期告知家長及學生。學期或畢業成績通知除量化記錄外，得參酌學生人格特質、學習能力、生活態度、特殊才能等同時以文字描述加以說明，並提出具體建議。

第十七條：學校應成立「學生成績評量審查委員會」，研議、審查學生成績評量事宜。

本會由教務主任召集，置委員五至十七人，含學校行政人員代表、教師代表、教師會代表、家長會代表等。其設置辦法應經校務會議通過。

第十八條：學校學生修業期滿，經「學生成績評量審查委員會」審查符合下列規定者，由學校發給畢業證書；不符規定者，發給修業證明書：

- 一、除公、喪、病假或其他不可抗力等因素外，學習期間上課總出席率至少達二分之一以上。
- 二、學生經過學校提供改過銷過機會後，未有記滿三大過者。
- 三、學習領域中有三大個別學習領域以上畢業總平均列丙等以上者，或應屆畢業當學期成績有三大個別學習領域丙等以上者。

第十九條：國民中小學學生成績評量結果與紀錄，應本保密與維護學生權益原則，未經學校、家長及學生本人同意，不得提供作為非教育之用。

第五章 附 則

第二十條：為因應學校本位發展，學校得在不違反本作業要點之精神原則下，由「學生成績評量審查委員會」訂定補充規定。

第二十一條：技藝教育（班）、特殊教育（班）等學生之成績評量方式，由縣府另訂之。

第二十二條：各校學生成績登錄及處理資訊化系統相關規定由縣府另訂之。

第二十三條：本作業要點自公佈日施行。