

# 新北市三重區光榮國民中學附設幼兒園教保服務書面契約

## 壹、契約審閱權

本契約於中華民國\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日經幼兒父母或監護人攜回審閱 5 日。

(契約審閱期間至少為五日)

※訂立契約前，應至少有五日以上供甲方審閱本契約全部條款內容，違反規定者，其條款不構成契約之內容，但甲方得主張該條款仍構成契約之內容。

甲方（幼兒父母或監護人）簽章：\_\_\_\_\_

## 貳、契約內文

### 立契約書人

▲幼兒：\_\_\_\_\_ 自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日入園

▲甲方(簽章)：\_\_\_\_\_ 與幼兒之關係：\_\_\_\_\_

國民身分證統一編號：\_\_\_\_\_ 電話：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

▲甲方之受委託人(簽章)：\_\_\_\_\_ (無則免填)

國民身分證統一編號：\_\_\_\_\_ 電話：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

▲乙方：新北市光榮國民中學附設幼兒園（加蓋圖記）

負責人(簽章)：黃居正

電話：2978-0211

地址：新北市三重區介壽路 26 號



茲就甲方將幼兒\_\_\_\_\_委託乙方於該園提供教保服務事宜，雙方合意訂定本契約如下，以共同遵守：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

第一條 契約適用範圍

甲乙雙方關於幼兒教保服務之權利義務，依本契約之約定。

第二條 契約有效期間

自甲乙雙方簽署本契約之日起至離園為止。

第三條 契約內容

(一) 本契約。

(二) 本契約附件(乙方應主動提供甲方)。

1、新北教保服務機構收退費辦法(家長手冊內)。

2、乙方報直轄市政府備查之收費項目及收費數額(家長手冊內)

3、幼兒入園之家長手冊(家長留存)。

4、光榮國中附設幼兒園延長照顧服務家長逾時接回因應措施辦法。

第四條 服務內容

乙方提供甲方幼兒之教保服務內容如下：

(一) 提供生理、心理及社會需求滿足之相關服務。

(二) 提供營養、衛生保健及安全之相關服務。

(三) 提供適宜發展之環境及學習活動。

(四) 提供增進身體動作、語文、認知、美感、情緒發展與人際互動等發展能力與培養基本生活能力、良好生活習慣及積極學習態度之學習活動。

(五) 記錄生活成長及發展學習活動過程。

(六) 舉辦促進親子關係之活動。

(七) 其他有利於幼兒發展之相關服務。

(八) 其他經甲乙雙方議定之服務事項：

第五條 服務時間

(一) 依教育局規定之上課日期。

(二) 乙方提供之每日服務時間：

建議入園時間：8時00分以後；離園時間：16時00分以前。

(三) 乙方提供每日延長照顧服務時間最晚至下午七時，逾時收費標準以「延長照顧服務家長逾時接回因應措施辦法」辦理。

第六條 收費事宜

(一) 收費項目及相關事宜，依「新北教保服務機構收退費辦法」及乙方報送新北市政府備查之收費項目及收費數額辦理。

(二) 甲方應於每學期開始提供服務前，於規定期限內繳付當學期之學費、雜費、保險費。

(三) 甲方應於每學期登記延長照顧服務後，依乙方開立繳費單據繳納費用。延長照顧服務費用以次收費者，乙方可要求甲方按次繳付。

(四) 甲方繳付費用後，乙方應開立收據交由甲方收存，乙方亦應將存根留存備查。

(五) 乙方辦理延長照顧服務之收費，得依「教育部國民及學前教育署補助公立幼兒園辦理延長照顧服務作業要點」、「新北市公共化教保服務機構辦理延長照顧服務實施計畫」辦理收費：

(一) 幼生參加費用：

1. 課後延長照顧服務：採每月參加者，每小時新台幣（以下同）35 元；經濟需要協助幼兒，免收費。
2. 寒、暑假加托服務：採每月參加者，每月 2,000 元（有全月開辦），採部分日數參加者，每日 120 元；經濟需要協助幼兒，免收費。
3. 臨時參加前 2 日服務需求者，其課後延長照顧服務，每小時以 50 元計，半小時以 30 元計，寒、暑假加托服務，每日以 240 元計

(二) 學期期間依家長需求延長辦理下午 6 時至下午 7 時之幼兒園，幼兒參加費用：

1. 113 學年度（含）後入學幼生，每小時 35 元，經濟需要協助幼兒，免收費。
2. 112 學年度（含）前入學幼生，免收費。

(三) 本服務之費用經與家長溝通取得共識後，得一次或按月收齊，並開立收據

#### 第七條 接送方式

(一) 到園：由甲方或其指定之人接送幼兒。

(二) 離園：甲方或其指定之人至幼兒園接送幼兒。

(三) 甲方指定之人包括：

- 1、姓名：\_\_\_\_\_；聯絡電話\_\_\_\_\_；與幼兒之關係：\_\_\_\_\_。
- 2、姓名：\_\_\_\_\_；聯絡電話\_\_\_\_\_；與幼兒之關係：\_\_\_\_\_。
- 3、姓名：\_\_\_\_\_；聯絡電話\_\_\_\_\_；與幼兒之關係：\_\_\_\_\_。

(四) 甲方增減或變更指定之人時，應事先以口頭或書面通知乙方。該指定之人並應主動向乙方出示身分證明，否則乙方得予拒絕。

(五) 乙方無提供交通接送服務，故不負責交通接送之安全事宜。

(六) 放學時間，幼兒自接走後，其安全責任由接回者自行負責。

#### 第八條 保護照顧

乙方應辦理幼兒團體保險，於提供服務時間內，對甲方幼兒應盡善良管理人之注意義務，妥善維護幼兒安全，並給予適當照顧。

#### 第九條 資料保護

乙方對甲方及其幼兒個人資料之蒐集、處理及利用，應依個人資料保護法規定，並負有保密義務，非經甲方書面同意，乙方不得對外揭露或為契約目的範圍外之利用。契約關係消滅後，亦同。

#### 第十條 緊急事故處理

(一) 甲方幼兒於幼兒園內發生急病、重病或意外事件時，乙方應立即予以適當救護、處

理或送醫，同時通知甲方，通知不到者，應即通知甲方指定之緊急聯絡人。幼兒有使用救護車送醫治療之必要時，如甲方指定之醫院並非位於消防機關救護車轄區內，應依消防機關之規定，以救護車送至現場就近之適當醫院，以免耽誤幼兒就醫，甲方不得異議。

- (二) 但因幼兒疾病之需要應送至平時就醫之醫院時，甲方得與乙方特別約定，由乙方自覓救護車或其他車輛送至特定醫院就醫，除因可歸責於乙方事由所生事故之費用外，一切費用應由甲方負擔。(依據園方留存的幼生基本資料)
- (三) 甲方幼兒未請假且逾時未到達幼兒園時，乙方應立即通知甲方。通知不到甲方者，應即通知甲方指定之緊急聯絡人。甲方及緊急聯絡人均無法取得聯絡時，乙方應依個案狀況通報相關機關。

#### 第十一條 甲方應配合履行之義務

- (一) 依本書面契約規定繳費。
- (二) 參加乙方因其幼兒特殊需要所舉辦之個案研討會或相關活動。
- (三) 參加乙方所舉辦之親職活動。
- (四) 告知幼兒特殊身心健康狀況，必要時並提供相關健康狀況資料。
- (五) 如甲方幼兒未能到校時，應主動告知乙方

#### 第十二條 甲方終止契約事由

有下列情形之一者，甲方得以書面通知乙方終止本契約及契約終止日期：

- (一) 非不可抗力事由且未經甲方同意，乙方於締約後違反契約約定事項，或擅自變更契約內容，致損及幼兒權益，經甲方要求乙方限期改善，屆期仍未改善者。
- (二) 乙方之教保服務有損及幼兒權益，甲方得向乙方提出異議，經乙方處理後，仍損及幼兒權益者。(依幼兒教育及照顧法第三十九條第一項規定，甲方不服乙方之處理時，得於知悉處理結果之日三十日內，向乙方所在地之直轄市、縣(市)主管機關提出申訴。)

#### 第十三條 乙方終止契約事由

有下列情形之一者，乙方得以書面通知甲方終止本契約及契約終止日期：

- (一) 甲方未如期繳費，經乙方以書面限期催繳二次(限期一次之期限為7日)，屆期仍未繳清者。
- (二) 甲方有其他違反法令或不當之行為，至乙方難以繼續提供照顧者。

#### 第十四條 不可歸責事由終止契約

因不可抗力或不可歸責於雙方之事由，致本契約所訂事項無法履行時，任何一方當事人得終止本契約。

#### 第十五條 退費事宜

- (一) 退費標準依據「新北教保服務機構收退費辦法」相關規定辦理。
- (二) 乙方應於其中一方提出契約終止後，依會計程序將應退金額退還甲方。

#### 第十六條 違約賠償

因可歸責於甲方或乙方之任一方，違反本契約條款，致他方受有損害者，應依民法第二二六條規定負損害賠償責任。

因可歸責於乙方之事由，致幼兒離園者，除依法令規定應退費者外，如甲方受有損害者，乙方應負擔損害賠償責任。

#### 第十六條 異議處理

甲乙雙方違反本契約服務內容至產生爭議時，雙方應本於誠信原則先以協商方式處理。

#### 第十七條 管轄法院

因本契約涉訴訟事件，雙方合意以乙方所在地之地方法院為第一審管轄法院。

#### 第十八條 契約變更、契約分存

(一) 本契約及其他相關書面約定如有任何增刪修改者，非經雙方書面認定，不生效力。

(二) 本契約一式兩份，由甲乙雙方各執一份。

